

沈阳市财源建设管理办公室
2025 年度单位预算

目 录

第一部分 单位预算公开管理文件

第二部分 沈阳市财源建设管理办公室概况

一、主要职责

二、机构设置

第三部分 沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度单位预算公开表

表 1.收支预算总表

表 2.收入预算总表

表 3.支出预算总表

表 4.财政拨款收支预算总表

表 5.一般公共预算支出表

表 6.一般公共预算基本支出表

表 7.财政拨款预算“三公”经费支出表

表 8.政府性基金预算支出表

表 9.项目支出预算表

表 10.支出功能分类预算表

表 11.支出经济分类预算表（政府预算）

表 12.支出经济分类预算表（部门预算）

表 13.债务支出预算表

表 14.政府采购支出预算表

表 15.政府购买服务支出预算表

表 16.部门（单位）整体绩效目标表

表 17.部门预算项目（政策）绩效目标表

第四部分 沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度单位预算
情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 单位预算公开管理文件

关于印发《沈阳市财政局部门预决算信息公开管理办法（试行）》的通知(沈财办〔2024〕499号)
局内各处（室、部、所）：

为推进和规范预决算信息公开工作，提高预决算的公开性和透明度，强化社会监督，促进依法理财，我们制定了《沈阳市财政局部门预决算信息公开管理办法（试行）》，现印发给你们，请遵照执行。

沈阳市财政局部门预决算信息 公开管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为进一步推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，促进依法理财，建立透明预算制度，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕143号）及《财政部关于推进部门所属单位预算公开工作的指导意见》（财预〔2021〕29号）等有关规定，结合我局实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于沈阳市财政局部门预决算信息公开管理。

第三条 本办法所称部门预决算信息包括经本级财政部门批复的部门预算、决算及报表等。

第四条 预决算信息公开坚持公开为常态，不公开为例

外，依法依规公开原则。除涉及国家秘密外，不得少公开、不公开应当公开的事项，保证预决算信息公开规范、及时、准确和完整

第二章 公开主体和职责

第五条 沈阳市财源建设管理办公室财务部（以下简称“财务部”）作为我局部门预决算信息公开的主体。履行下列职责：

（一）负责组织开展我局部门预决算公开工作，按规定向社会公开我局部门预决算信息。

（二）按规定做好公民、法人或者其他组织依申请公开部门预决算信息的答复工作。

第三章 公开内容

第六条 部门预决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

（一）部门文件。部门预决算信息公开管理办法。

（二）部门概况。包括部门职责、机构设置等情况。

（三）部门预决算公开表。包括部门收支总体情况、财政拨款收支情况、财政拨款“三公”经费支出情况等。

（四）情况说明。包括预决算年度收支、“三公”经费、机关运行经费、政府采购、国有资产占有使用和绩效目标等情况说明。

（五）名词解释。对预决算相关专业名词进行解释说明。

第四章 公开方式和时间

第七条 部门预决算信息在市政府门户网站“财政预决

算”专栏和沈阳市财政局门户网站“财政预决算”专栏同步公开，并保持长期公开状态，便于社会公众查询监督。

第八条 我局部门预决算及报表应当在本级财政部门批复后 20 日内向社会公开；我局所属单位预决算及报表应当在我局部门批复后 20 日内向社会公开。

第五章 保密审查和公开程序

第九条 进一步健全预决算公开保密审查机制，严格依照《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律法规进行审查，对涉及国家秘密的内容不予公开；部分内容涉及国家秘密的，应在确保安全的前提下，依照《地方预决算公开操作规程》第二十四条办理。

第十条 财务部按本级财政部门批复的预决算信息和公开要求，起草我局部门预决算公开文件，经局保密部门审核，报主管局领导审定后，履行公开程序。

第六章 附 则

第十一条 本办法由财务部负责解释。

第十二条 本办法自印发之日起实行。

第二部分 沈阳市财源建设管理办公室概况

一、主要职责

沈阳市财源建设管理办公室贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

负责配合财政预算管理部门编制和审核市本级各部门、各单位部门预算，协助测算市本级公用经费定额标准和汇总预算审核标准，协助审核专项资金项目预算。承担财政资金国库集中收付、账户设置及运行、预算执行动态监控、部门决算审查的事务性工作。承担县（市）和涉农区财源建设指导、乡镇财政管理及乡镇财政事业费使用管理。负责对市直企事业单位缴入社会保障基金财政专户的社会保险费进行日常核算，负责社会保险基金的社会化发放有关工作，负责纳入财政专户管理的社会保险资金日常管理工作，对再就业人员贷款担保基金进行筹集、运作、管理和监督，指导和协调全市再就业小额贷款担保业务。协助农村综合改革各项工作的组织实施。承担主管部门交办的其他工作。

二、机构设置

沈阳市财源建设管理办公室为纳入沈阳市财政局 2025 年度部门预算编制范围的二级预算单位。内设 8 个部，包括：

1. 办公室
2. 党群工作部（人力资源部）

- 3.财务部
- 4.部门预算编审部
- 5.国库收付部
- 6.区县财源建设部
- 7.社会保障资金管理部
- 8.农村综合改革服务部

第三部分 沈阳市财源建设管理办公室
2025 年度单位预算公开表

收支预算总表

表 1

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,102.64	一、一般公共服务支出	778.12
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	116.23
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	38.11
四、财政专户管理资金收入		四、住房保障支出	170.18
五、单位资金收入			
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	1,102.64	本年支出合计	1,102.64
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	1,102.64	支 出 总 计	1,102.64

收入预算总表

表 2

单位:万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余						
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入							其他收入
合计	1,102.64	1,102.64	1,102.64															
沈阳市财源建设管理办公室	1,102.64	1,102.64	1,102.64															

支出预算总表

表 3

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	1,102.64	1,102.64	989.49	113.15	
201	一般公共服务支出	778.12	778.12	665.27	112.85	
20106	财政事务	778.12	778.12	665.27	112.85	
2010650	事业运行	778.12	778.12	665.27	112.85	
208	社会保障和就业支出	116.23	116.23	115.93	0.30	
20805	行政事业单位养老支出	116.23	116.23	115.93	0.30	
2080502	事业单位离退休	7.33	7.33	7.03	0.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	98.90	98.90	98.90		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.00	10.00	10.00		
210	卫生健康支出	38.11	38.11	38.11		
21011	行政事业单位医疗	38.11	38.11	38.11		
2101102	事业单位医疗	38.11	38.11	38.11		
221	住房保障支出	170.18	170.18	170.18		
22102	住房改革支出	170.18	170.18	170.18		
2210201	住房公积金	109.93	109.93	109.93		
2210203	购房补贴	60.25	60.25	60.25		

财政拨款收支预算总表

表 4

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	1,102.64	一、本年支出	1,102.64
（一）一般公共预算拨款收入	1,102.64	（一）一般公共服务支出	778.12
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）社会保障和就业支出	116.23
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）卫生健康支出	38.11
二、上年结转		（四）住房保障支出	170.18
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	1,102.64	支 出 总 计	1,102.64

一般公共预算支出表

表 5

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	1,102.64	1,102.64	989.49	113.15	
201	一般公共服务支出	778.12	778.12	665.27	112.85	
20106	财政事务	778.12	778.12	665.27	112.85	
2010650	事业运行	778.12	778.12	665.27	112.85	
208	社会保障和就业支出	116.23	116.23	115.93	0.30	
20805	行政事业单位养老支出	116.23	116.23	115.93	0.30	
2080502	事业单位离退休	7.33	7.33	7.03	0.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	98.90	98.90	98.90		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.00	10.00	10.00		
210	卫生健康支出	38.11	38.11	38.11		
21011	行政事业单位医疗	38.11	38.11	38.11		
2101102	事业单位医疗	38.11	38.11	38.11		
221	住房保障支出	170.18	170.18	170.18		
22102	住房改革支出	170.18	170.18	170.18		
2210201	住房公积金	109.93	109.93	109.93		
2210203	购房补贴	60.25	60.25	60.25		

一般公共预算基本支出表

表 6

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,102.64	989.49	113.15
301	工资福利支出	961.12	961.12	
30101	基本工资	249.47	249.47	
30102	津贴补贴	134.51	134.51	
30103	奖金	7.22	7.22	
30107	绩效工资	301.87	301.87	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	98.90	98.90	
30109	职业年金缴费	10.00	10.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.11	38.11	
30112	其他社会保障缴费	5.06	5.06	
30113	住房公积金	109.93	109.93	
30199	其他工资福利支出	6.05	6.05	
302	商品和服务支出	129.49	16.34	113.15

30201	办公费	0.50		0.50
30205	水费	1.50		1.50
30206	电费	12.00		12.00
30207	邮电费	15.20		15.20
30208	取暖费	9.41		9.41
30211	差旅费	3.00		3.00
30213	维修（护）费	1.00		1.00
30214	租赁费	0.50		0.50
30217	公务接待费	0.50		0.50
30228	工会经费	7.91		7.91
30239	其他交通费用	16.34	16.34	
30299	其他商品和服务支出	61.63		61.63
303	对个人和家庭的补助	12.03	12.03	
30302	退休费	7.03	7.03	
30305	生活补助	5.00	5.00	

财政拨款预算“三公”经费支出表

表 7

单位：万元

预算单位	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
总计	0.50					0.50
沈阳市财源建设 管理办公室	0.50					0.50

政府性基金预算支出表

表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示单位无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表 9

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

备注：如此表为空表，则表示单位无特定目标类和其他运转类项目安排的支出。

支出功能分类预算表

表 10

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	1,102.64	1,102.64	1,102.64										
201	一般公共服务支出	778.12	778.12	778.12										
20106	财政事务	778.12	778.12	778.12										
2010650	事业运行	778.12	778.12	778.12										
208	社会保障和就业支出	116.23	116.23	116.23										
20805	行政事业单位养老支出	116.23	116.23	116.23										
2080502	事业单位离退休	7.33	7.33	7.33										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	98.90	98.90	98.90										
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.00	10.00	10.00										
210	卫生健康支出	38.11	38.11	38.11										

21011	行政事业单位医疗	38.11	38.11	38.11										
2101102	事业单位医疗	38.11	38.11	38.11										
221	住房保障支出	170.18	170.18	170.18										
22102	住房改革支出	170.18	170.18	170.18										
2210201	住房公积金	109.93	109.93	109.93										
2210203	购房补贴	60.25	60.25	60.25										

支出经济分类预算表（政府预算）

表 11

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	1,102.64	1,102.64	1,102.64											
505	对事业单位经常性补助	1,090.61	1,090.61	1,090.61											
50501	工资福利支出	961.12	961.12	961.12											
50502	商品和服务支出	129.49	129.49	129.49											
509	对个人和家庭的补助	12.03	12.03	12.03											
50901	社会福利和救助	5.00	5.00	5.00											
50905	离退休费	7.03	7.03	7.03											

支出经济分类预算表（部门预算）

表 12

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	1,102.64	1,102.64	1,102.64											
301	工资福利支出	961.12	961.12	961.12											
30101	基本工资	249.47	249.47	249.47											
30102	津贴补贴	134.51	134.51	134.51											
30103	奖金	7.22	7.22	7.22											
30107	绩效工资	301.87	301.87	301.87											
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	98.90	98.90	98.90											
30109	职业年金缴费	10.00	10.00	10.00											
30110	职工基本医疗保险缴费	38.11	38.11	38.11											
30112	其他社会保障缴费	5.06	5.06	5.06											
30113	住房公积金	109.93	109.93	109.93											
30199	其他工资福利支出	6.05	6.05	6.05											
302	商品和服务支出	129.49	129.49	129.49											

30201	办公费	0.50	0.50	0.50										
30205	水费	1.50	1.50	1.50										
30206	电费	12.00	12.00	12.00										
30207	邮电费	15.20	15.20	15.20										
30208	取暖费	9.41	9.41	9.41										
30211	差旅费	3.00	3.00	3.00										
30213	维修(护)费	1.00	1.00	1.00										
30214	租赁费	0.50	0.50	0.50										
30217	公务接待费	0.50	0.50	0.50										
30228	工会经费	7.91	7.91	7.91										
30239	其他交通费用	16.34	16.34	16.34										
30299	其他商品和服务支出	61.63	61.63	61.63										
303	对个人和家庭的补助	12.03	12.03	12.03										
30302	退休费	7.03	7.03	7.03										
30305	生活补助	5.00	5.00	5.00										

债务支出预算表

表 13

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计															

备注：如此表为空表，则表示单位无债务安排的支出。

政府采购支出预算表

表 14

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

备注：如此表为空表，则表示单位无政府性采购安排的支出。

政府购买服务支出预算表

表 15

单位:万元

单位名称	支出功能分类(类级)	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目(三级目录代码及名称)	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

备注：如此表为空表，则表示单位无政府性购买服务安排的支出。

部门（单位）整体绩效目标表

表 16

单位：万元

部门（单位）名称	516004 沈阳市财源建设管理办公室-210100000						
年度主要任务	对应项目					预算资金情况	
	基本支出人员经费（保工资）					727.48	
	基本支出人员经费（刚性）					262.01	
	基本支出公用经费（保运转）					113.15	
年度绩效目标	规范准确编制年度预算，保证财政工作平稳运行。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	2025-12
			综合管理水平		管理规范		2025-12
		整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	2025-12
			工作质量达标率	=	100	%	2025-12
			总体工作完成率	=	100	%	2025-12
		预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%
	预算调整率			<=	5	%	2025-12

			预算执行率	=	100	%	2025-12
管理效率	预算编制管理		预算绩效目标覆盖率	=	100	%	2025-12
	预算监督管理		预决算公开情况		全部公开		2025-12
	预算收支管理		预算收入管理规范性		管理规范		2025-12
			预算支出管理规范性		管理规范		2025-12
	财务管理		内控制度有效性		制度有效		2025-12
	资产管理		固定资产利用率	=	100	%	2025-12
	业务管理		政府采购管理违法违规行为发生次数	<=	0	次	2025-12
运行成本	成本控制成效		“三公”经费变动率	<=	0	%	2025-12
			在职人员控制率	<=	100	%	2025-12
社会效应	社会效益		信息公开		及时准确		2025-12
	服务对象满意度		单位职工满意度	>=	90	%	2025-12
	社会公众满意度		预算单位满意度	>=	90	%	2025-12
可持续性	体制机制改革		财政预算管理		良好		2025-12
			改革情况		良好		2025-12

部门预算项目（政策）绩效目标表

表 17

单位：万元

项目(政策)名称							
主管部门					实施单位		
预算资金情况							
总体目标							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	指标值	度量 单位	完成时限

备注：如此表为空表，则表示单位无编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目。

第四部分 沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度单位 预算情况说明

一、关于沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，沈阳市财源建设管理办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、纳入专户管理的预算外资金安排的拨款收入、上级补助及附属单位上缴收入、财政结转资金、单位上年净结余、单位事业收入、单位其他收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度收支总预算 1102.64 万元，比 2024 年度收支总预算 954.41 万元，增加 148.23 万元，主要是由于人员较上年增加，收支总预算相应增加。

（一）收入预算 1102.64 万元，其中：

- 1.一般公共预算拨款收入 1102.64 万元；
- 2.政府性基金预算拨款收入 0 万元；
- 3.国有资本经营预算拨款收入 0 万元；
- 4.财政专户管理资金收入 0 万元；
- 5.单位资金收入 0 万元，其中：事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元；
- 6.上年结转结余 0 万元，其中：一般公共预算资金 0 万元，政府性基金预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

（二）支出预算 1102.64 万元，其中：

- 1.基本支出 1102.64 万元；
- 2.项目支出 0 万元。

在支出预算中债务支出 0 万元； 政府采购支出 0 万元；政府购买服务支出 0 万元；纳入预算绩效管理的特定目标类和其他运转类项目共 0 个，涉及资金 0 万元。

二、关于沈阳市财源建设管理办公室 2025 年度财政拨款“三公”经费预算支出情况说明

2025 年度财政拨款预算“三公”经费预算数 0.5 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 0 万元；公务接待费 0.5 万元。2025 年度预算数比 2024 年度预算数减少 0.5 万元，其中：因公出国（境）费比 2024 年度预算数减少 0 万元；公务用车购置及运行费比 2024 年度预算数减少 0 万元；公务接待费比 2024 年度预算数减少 0.5 万元，主要是由于单位根据实际工作需要，减少部分预算。

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	金 额	
	2024 年	2025 年
合计	1	0.5
1.因公出国（境）费	0	0
2.公务接待费	1	0.5
3.公务用车购置及运行费	0	0
其中：公务用车购置费	0	0
公务用车运行费	0	0

三、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费安排情况。

2025 年度沈阳市财源建设管理办公室机关运行经费财政拨款预算 0 万元，比 2024 年度预算减少 0 万元，下降 0%。

(二) 政府采购预算安排情况。

2025 年度沈阳市财源建设管理办公室政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

(三) 国有资产占有使用情况。

沈阳市财源建设管理办公室共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 台，安排单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

(四) 绩效目标设置情况。

根据预算绩效管理要求，沈阳市财源建设管理办公室在 2025 年应编制单位整体绩效目标 1 个，实际编制 1 个，编制单位整体绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。2025 年应编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共 0 个，实际编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共 0 个，编制特定目标类和其他运转类项目绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。

第五部分 名词解释

1. **一般公共预算**：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. **基本支出**：是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

3. **项目支出**：指为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

4. **机关运行经费**：是指行政机关及参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

5. **上年结转**：指以前年度尚未使用完毕，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

6. **“三公”经费**：指用财政拨款预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位为执行公务或开展业务活动需要合理开支的接待费用。

7.一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

8.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):反映事业单位开支的离退休经费。

9.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费用支出。

10.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出(含职业年金补记支出)。

11.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按照国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

12.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):反映按房改政策规定,行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。